

THEMA:

DIGITALISIERUNG VON BELEGEN UND DOKUMENTEN

Für Zwecke der Zusammenarbeit ist der Austausch von Dokumenten von ganz entscheidender Bedeutung. Damit wir Ihre Dokumente sicher und inhaltlich stimmig bearbeiten und verwahren können, benötigen wir diese im **PDF-Format**. Dokumente im PDF-Format können von uns gut bearbeitet und in unserem Dokumenten-Management-System (DMS) sicher verwahrt werden.

Häufig werden uns Dokumente als Foto vom Handy zugeleitet. Diese sind häufig in schlechter Qualität und für uns nur schwer nutzbar. Daher bitten wir Sie uns Dokumente – ob Belege, Steuerbescheide oder relevante Schreiben – stets als PDF zuzuleiten. Nur in diesem Format können wir diese nutzen.

Wenn Sie **viele Belege** haben, bietet sich die Anschaffung eines **Scanners** an, der automatisch die Dokumente in sehr guter Qualität unmittelbar als PDF digitalisiert.

Falls Sie keinen Scanner zur Verfügung haben, ist es gleichwohl möglich, die auf Ihrem Handy abfotografierten Dokumente als PDF an uns weiterzuleiten. Natürlich muss jeder Beleg und jede Dokumentenseite ein eigenständiges Bild sein.

Um uns diese Bilder als PDF zur Verfügung zu stellen, gibt es verschiedene Möglichkeiten. Gerne möchten wir Ihnen einige Schritte aufzeigen, die Ihnen helfen können:

Wenn Sie ein **Android-Smartphone** verwenden, können Sie eine PDF-Datei direkt aus der Google Drive-App erstellen. Öffnen Sie einfach die App, wählen Sie die Datei aus, die Sie in eine PDF konvertieren möchten, tippen Sie auf die Option **"Teilen"** und wählen Sie **"Als PDF speichern"**.

Wenn Sie ein **iPhone** verwenden, können Sie eine PDF-Datei erstellen, indem Sie ein Foto oder eine Webseite in ein PDF konvertieren. Öffnen Sie einfach das Foto oder die Webseite, die Sie in eine PDF-Datei umwandeln möchten, tippen Sie auf **"Teilen"** und wählen Sie **"Als PDF speichern"**.

Alternativ können **iPhone Nutzer** auch die „Notizen-App“ als Scanner verwenden und hiermit direkt PDF Dateien erstellen und diese dann per E-Mail versenden. Hierzu gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie "Notizen", und wählen Sie eine Notiz aus, oder erstellen Sie eine Neue.
2. Tippen Sie auf die Kamera-Taste, um das Scannen eines Dokuments in der Notizen-App zu beginnen und anschließend auf "Dokumente scannen,,".
3. Halten Sie das zu scannende Dokument vor die Kamera.
4. Falls auf dem Gerät der Modus "Automatisch" aktiviert ist, wird das Dokument automatisch gescannt.
5. Wenn ein manueller Scan durchgeführt werden soll, tippen Sie auf die Auslösertaste, oder drücken Sie eine der Lautstärketasten. Ziehen Sie ggfs. anschließend die Ecken, um den Scan an die Seite anzupassen, und tippen Sie dann auf "Scan behalten".
6. Tippen Sie auf "Sichern", oder füge dem Dokument zusätzliche Scans hinzu.

Auch für **Android Nutzer** gibt es eine entsprechende Möglichkeit:

1. Öffnen Sie die Kamera-App auf Ihrem Android-Smartphone.
2. Wählen Sie den "Dokumenten-Scan" -Modus aus. In einigen Kamera-Apps ist dies möglicherweise eine separate Option, während es in anderen unter den Kamera-Modi zu finden ist.
3. Richten Sie die Kamera auf das Dokument aus, das Sie scannen möchten. Achten Sie darauf, dass das gesamte Dokument im Kamerabild angezeigt wird und dass es gut beleuchtet ist.
4. Wenn das Dokument erkannt wird, wird ein Rahmen um das Dokument gezogen. Stellen Sie sicher, dass der Rahmen die gesamte Seite des Dokuments abdeckt.
5. Wenn Sie mit der Einstellung zufrieden sind, tippen Sie auf den Auslöser, um das gescannte Dokument zu speichern.
6. In einigen Kamera-Apps wird das gescannte Dokument automatisch als PDF gespeichert. Wenn dies nicht der Fall ist, können Sie eine PDF-Datei mit einer kostenlosen PDF-Scanner-App aus dem Play Store erstellen.

Es gibt auch verschiedene Apps, die Sie auf Ihrem Smartphone herunterladen können, um PDF-Dateien zu erstellen. Einige beliebte Optionen sind Adobe Acrobat, CamScanner und Microsoft Office Lens. Egal welche Option Sie wählen, stellen Sie sicher, dass die Qualität der PDF-Datei hoch genug ist, damit sie leicht lesbar und somit für uns nutzbar ist.





THEMA:

DIGITALISIERUNG VON BELEGEN UND DOKUMENTEN

ANLEITUNG: FOTOS IN PDF KONVERTIEREN AUF DEM IPHONE ODER IPAD

Sowohl beim iPhone als auch bei Ihrem iPad haben Sie die Möglichkeit, Fotos in PDFs umzuwandeln. Diese Variante ist besonders zum Verschicken per Mail praktisch, da Ihr Foto als PDF nur wenig Speicherplatz braucht und sich gut in Dokumente einfügen lässt.

Um Ihre Fotos am Handy vom Standard-Format JPG in ein PDF umzuwandeln, gehen Sie folgendermaßen vor:

1. SCHRITT:

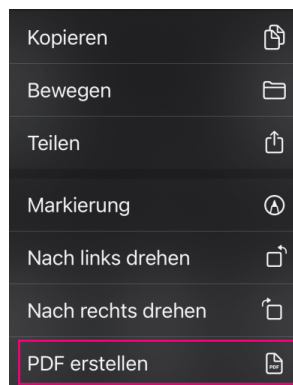
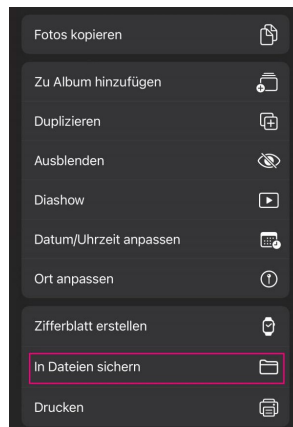
Wählen Sie ein Bild oder mehrere Bilder aus der Foto-App aus. Tippen Sie dann auf das Teilen-Symbol (Pfeil mit Quadrat).

2. SCHRITT:

Wählen Sie dann relativ weit unten "In Dateien sichern" aus. Speichern Sie die Dateien dann in einem Ordner ab.

3. SCHRITT:

Rufen Sie dann über die Dateien-App das Bild bzw. die Bilder in dem Ordner auf, in dem Sie es abgespeichert haben. Wollen Sie aus mehreren Bildern eine PDF-Datei erstellen, müssen Sie alle zugehörigen Fotos auswählen. Tippen Sie dann auf den Kreis mit den drei Punkten und wählen Sie "PDF erstellen" aus. Nun können Sie das PDF-Dokument an beliebiger Stelle abspeichern. Handelt es sich nur um ein einzelnes Bild, gehen Sie direkt zum nächsten Schritt über.



Handelt es sich um ein einzelnes Bild, tippen Sie das Bild an und dann oben rechts auf den Kreis mit den drei Punkten. Hier finden Sie die Schaltfläche "PDF erstellen". Darüber können Sie das Bild nun an einem beliebigen Speicherort als PDF abspeichern.

SO FÜGEN SIE BILDER ZU EINEM PDF AM IPHONE ZUSAMMEN

Ein weiterer Vorteil von Fotos im PDF-Format ist, dass Sie mehrere Bilder auf Ihrem iPhone zu einer PDF-Datei zusammenfügen können. Dafür erstellen Sie erst das PDF mit dem Handy und speichern dieses in Ihrem Dokumente-Ordner. Über die drei Punkte oben rechts klicken Sie auf „Auswählen“. Nun wählen Sie die gewünschten Fotos aus, die sie in einer PDF speichern möchten. Danach klicken Sie unten rechts auf die drei Punkte im Kreissymbol und drücken „PDF erstellen“. Nun haben Sie alle gewünschten Handy-Fotos in PDF umgewandelt und diese im Anschluss zusammengefügt.

KURZANLEITUNG: FOTO ALS PDF-DATEI SPEICHERN

1. Öffnen Sie die Foto-App. Wählen Sie ein oder mehrere Bilder und tippen Sie dann auf das **Teilen-Symbol**.
2. Wählen Sie "**In Dateien sichern**" aus.
3. Öffnen Sie die **Dateien-App** und wählen Sie hier Ihre Datei beziehungsweise Dateien aus. Wenn Sie mehrere Dateien gleichzeitig auswählen, werden diese gemeinsam zu einer PDF-Datei zusammengefügt.
4. Tippen Sie auf die **drei Punkte** und wählen Sie dann "**PDF erstellen**" aus.

